

LA FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL (FCT)

Són pràctiques formatives no laborals que realitza l'alumnat d'ensenyaments postobligatoris en centres de treball situats entorn dels centres on cursen els seus estudis, mitjançant un conveni de col·laboració que suscriuen l'escola i l'empresa.

Aquestes pràctiques formen part del programa formatiu curricular d'aquests ensenyaments.

• QUÈ COMPORTEM PER L'ALUMNAT?

El coneixement del món laboral i de l'empresa.

La possibilitat d'estar en contacte amb la tecnologia més avançada.

La compleció de la seva formació professional, per capacitar-se per a la seva incorporació al món laboral.

L'obtenció d'una formació adaptada a llocs de treball específics.

L'acostament a la cultura d'empresa.

L'experiència en el món laboral com a pas previ per a la primera ocupació.

L'inici dels seus historial professional acreditat amb el quadern de pràctiques.

La superació del crèdit de formació en centres de treball per als alumnes de cicles formatius.

• QUÈ OFEREIXEN A L'EMPRESA?

Captar futur personal qualificat.

Col·laborar en la formació del jove aprenent.

Oferir l'accés del jove estudiant a la seva primera ocupació.

Relacionar-se amb els centres educatius.

No implica serveis retribuïts ni vinculació laboral.

• QUÈ ÉS UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL?

És un acord, subscrit amb model oficial, entre l'escola i l'empresa, a fi que l'alumnat d'ensenyaments postobligatoris pugui realitzar pràctiques formatives, no retribuïdes, que completen la seva formació al centre educatiu.

• NORMATIVA LEGAL

ORDRE ENS/193/2002, de 5 de juny, per la qual es regula la formació pràctica en centres de treball i els convenis de col·laboració amb empreses i entitats (DOGC núm. 3657, de 14.06.2002).

ORDRE EDC/21/2006, de 30 de gener, per la qual es modifica l'Ordre ENS/193/2002, de 5 de juny, per la qual es regula la formació pràctica en centres de treball i els convenis de col·laboració amb empreses i entitats (DOGC núm. 4567, de 07.06.2006).

ORDRE EDU/416/2007, de 13 de novembre, per la qual es modifica l'article 5 de l'Ordre ENS/193/2002, de 5 de juny.

• COM S'ESTABLEIX UN CONVENI?

Un cop establertes les condicions entre l'escola i el centre de treball, s'ha d'emplenar i signar el model oficial de conveni l'ha d'autoritzar el Servei de Suport a la Gestió dels Centres de Formació Professional Inicial de la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats. Cadascuna de les parts implicades **es queda amb una còpia del conveni autoritzat.**

• DURADA DE LES PRÀCTIQUES

La durada de la formació pràctica en centres de treball serà la que estableixi el disseny curricular del cicle formatiu, que oscil·la entre les 300 i les 700 hores aproximadament, organitzades en un temps de 4 hores diàries i 20 de setmanals si es compaginen les pràctiques amb l'activitat en el centre, o bé de 7 hores diàries fins a un màxim de 35 de setmanals si es fan de manera intensiva.

Hi ha la possibilitat de pròrrogues d'acord amb el que estableix l'article 4.2 de l'Ordre esmentada dins l'apartat "Normativa legal".

- **ALUMNAT QUE POT FER AQUESTES PRÀCTIQUES**

Tot l'alumnat que estigui matriculat en els cicles formatius de formació professional específica, esport, arts plàstiques i disseny, i batxillerat en qualsevol de les seves modalitats.

- **ESCOLES I CENTRES DE TREBALL QUE PODEN ESTABLIR CONVENIS DE PRÀCTIQUES**

Tots els centres d'educació secundària i escoles d'art, tant públiques com privades, de Catalunya. Totes les empreses, professionals i organismes que, afiliats a alguna cambra de comerç o a algun col·lectiu empresarial, així com les diverses administracions i institucions públiques que hagin formalitzat un conveni marc de col·laboració amb el Departament d'Educació.

- **CONTROL I SEGUIMENT DE LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL**

A l'escola

El/la coordinador/a de formació professional.
Els/les tutors/res de pràctiques professionals.

A l'empresa

Una persona responsable (tutor/a d'empresa), que en fa el seguiment amb el/la tutor/a de pràctiques professionals del centre educatiu.

A l'Administració

La Unitat de Relacions Escola-Empresa del Servei de Suport a la Gestió dels Centres de Formació Professional Inicial, que s'encarrega d'autoritzar els convenis i donar el suport necessari per fer el seguiment d'aquestes pràctiques.

ASSEGURANÇA

L'estada d'FCT va acompanyada per una cobertura pels estudiants que estiguin matriculats i compleixin els requisits reglamentaris:

Assegurança escolar

Accidents escolars (lesions sofertes en activitats vinculades a la seva condició d'estudiant), malalties i infortunis familiars, fins als 28 anys. L'atenció sanitària serà oferta a través dels centres sanitaris públics i concertats.

Pòlissa d'assegurança d'accidents personals

Mort o invalidesa durant l'activitat ocupacional, així com in itinere. Per a alumnes d'ensenyaments secundaris postobligatoris que facin pràctiques en empreses.

Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial

Danys corporals o materials patits per terceres persones i causats, per acció o per omissió, pels alumnes en practiques, cobrint les conseqüències econòmiques que se'n deriven. Cobreix tots els alumnes de centres públics de titularitat de la Generalitat de Catalunya.

En cas d'accident o incident, cal comunicar-ho a la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats a través del/de la coordinador/a territorial.

- **EL QUADERN DE PRÀCTIQUES**

El quadern que l'escola lliura a l'alumnat, i que aquest ha de portar durant la realització de les pràctiques, inclou totes les dades de l'escola, l'empresa i l'alumne/a, i també les certificacions de matriculació, horari, durada i assistència, així com el pla d'activitats, els comunicats quinzenals i l'avaluació de les pràctiques que l'alumne/a porta a terme a l'empresa. Aquest quadern queda en possessió de l'alumnat així que ha finalitzat el conveni, i li serveix com a currículum de la seva primera experiència en el món laboral.